★　青　山　コ　ー　ク　ス　　ご　利　用　上　の　注　意
==========

【キャンセルについて】
ご予約確定以降のキャンセル・ご予約内容の変更については下記のキャンセル料を申し受けます。
キャンセル料金が発生した場合、請求書を送付いたしますので、１０日以内にお支払いください。
尚、振込手数料はお客様にてご負担ください。
ご利用日の 14 日前～8 日前迄 ご利用料金の 50%
ご利用日の 7 日前～当日 ご利用料金の 100%
※時間短縮等の時間変更もキャンセル対象となりますのでご注意ください。

【駐車場について】
当ビル駐車場は、ビルテナント専用となりますのでご利用いただけません。
ご参加の方々へのお声かけの徹底をお願いいたします。

【案内板の設置について】
ビル入口のエレベーターホール等に案内の貼り紙をご希望の際は、予めお申し出ください。
当施設の指定書式にて対応・管理させていただきます。表記内容によってはお受けできない場合もございますので、ご了承ください。
（許可なく掲示された場合は、ご利用をお断りさせていただく場合もございますので、ご注意ください）

【当ビルの入館時刻について】
当ビル 13F の開場はご利用時刻の 30 分前からとさせていただきます。
30 分以上前にお越しいただいても原則ご入場できませんので、
ご参加者様へのご案内の徹底をお願い申し上げます。

【入退室（時刻）について】
・お越しの際は、受付（内線 211）にお掛けください。
・お部屋の入室はご予約開始時刻の 10 分前からです。
10 分以上前に無断でご入室されますと、延長料金を申し受ける場合がございます。
・当日の退室時刻はご予約時間厳守でお願いいたします。延長をご希望される場合はご予約時間内に
必ず受付にお申し出ください。ご予約時間を過ぎて無断で在室された場合は、無条件で延長

料金を申し受けますので、予めご了承ください。
・当日のご延長希望はお受けできない場合がございますので、予めご了承ください。（後ろに他のご予約が入っているケース、深夜帯、etc.）

【ロビー・ホワイエについて】
フロア共用のホワイエ（最大 8 名着席）の長時間滞在はできません。待合室や控室が必要な場合は、
必ず別途お部屋をご予約ください。また、ホワイエでのお食事はご遠慮いただいております。
お食事をされる場合はご予約いただいているお部屋内にてお願いいたします。

【レイアウトについて】
・roomA、F の机・椅子のレイアウトはお客様にてご対応ください。
ご使用後は現状復帰でお願いいたします。（room F は通常がスクール形式）
 その他 roomB、C、D、E は固定レイアウトとなります。
room A,F の事前レイアウト変更ご依頼の際は、ご利用日の前日までにお申し出ください。（有料）

【喫煙について】
・館内は、館内所定の場所を除き終日禁煙となります。
喫煙所は、ビル B1F のエレベーターを降りて左に 10M ほど進んで右手にございます。当ビルの関係者以外立ち入り禁止となっておりますため、
警備が声をかける可能性がございますが、その際は、13F（Esta 青山）に訪問している旨お伝えくださいませ。

【お弁当を飲食されるお客様へ、ゴミについてのお願い】
当社手配のお弁当につきましては、ご退室時に一カ所にまとめておいていただけますよう、お願いいたします。
（弊社提携業者がカラ下げいたします）
お弁当を当社ではなく別の業者に注文される場合は、お弁当業者にカラ下げをお願いしていただくか、または、
ご退室時に「生ごみ」と「燃えるごみ（紙類）」と「燃えないゴミ（プラ等）」を分けていただけますよう
お願いいたします。必要に応じてゴミ袋は無料でご提供いたしますので、受付までお申し付け下さい。

【当日のお問合せ窓口について】
・当施設は弊社以外のテナント様も同居する集合ビルとなります。
当ビルへの道順、その他お問合せにつきましては、受付まで直接 ご連絡いただきますよう
ご参加の方々へのお声かけの徹底お願いいたします。